



## LICEO " CATERINA PERCOTO "

Protocollo numero: **365 / 2019**  
Data registrazione: **16/01/2019**

Tipo Protocollo: **USCITA**  
Documento protocollato: **Avviso per costituzione albo esperti.pdf**  
IPA/AOO: **istsc\_udpm010009**

Oggetto: **Avviso per costituzione albo esperti\_ Progetto Raccontare e Fare il cinema italiano**

Destinatario:  
**ALBO ISTITUTO**

Ufficio/Assegnatario:  
**DIRIGENTE SCOLASTICO**

Protocollato in:  
**2753 - PROGRAMMA ANNUALE 2019**  
Titolo: **4 - GESTIONE FINANZIARIA**  
Classe: **1 - Bilancio**  
Sottoclasse: **s - Collaboratori esterni (esperti, relatori, consulenti, ecc.)**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE**



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Liceo "Caterina Percoto"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale

Liceo Linguistico – Liceo Musicale

Via Leicht, 4 – 33100 UDINE – Tel. 0432-501275 Fax 0432-504534

[www.liceopercoto.gov.it](http://www.liceopercoto.gov.it)

C. F. 80006400305 – C.M. UDPM010009 – Codice univoco IPA UFXHPQ

Peo: [udpm010009@istruzione.it](mailto:udpm010009@istruzione.it) [info@liceopercoto.it](mailto:info@liceopercoto.it) Pec: [udpm010009@pec.istruzione.it](mailto:udpm010009@pec.istruzione.it)



Prot. n (vedi segnatura).

Udine, (vedi segnatura)

Oggetto: Progetto "Raccontare e Fare il Cinema Italiano"

### AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO DI ESPERTI

➤ Albo on line – Sito web

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'Avviso pubblico Prot. n. AOODPIT D.D. 0000649 del 17/04/2018 "Cinema per la Scuola – I progetti delle e per le scuole" del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e delle Ricerca e del Ministero dei beni e delle attività culturali e del Turismo rivolto alle Istituzioni scolastiche statali relativo al Piano Nazionale del Cinema per la Scuola, con particolare riferimento alla tematica A1 – Operatori di Educazione Visiva a Scuola
- Visto l'inoltro della Candidatura n. 3885 inoltrato da questo Istituto in data 12/06/2018 e assunta al protocollo n. LS\_RAC\_009 del 15/06/2018;
- Vista la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n° AAF\_A1\_002493 del 06/12/2018;
- Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto Legislativo 28 Agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- Visto il Regolamento d'Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e fornitura approvata dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 6 del 13.12.2016;
- Constatata la necessità di individuare un gruppo di esperti dotati di alta professionalità e di chiara fama per lo svolgimento delle attività previste dal progetto e tenuti di conto gli adempimenti richiesti dal MIUR;

#### UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio del DSGA

Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico

Direttore Servizi Generali e Amministrativi

Gabriella ZANOCCO

Luciana IARIA



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Liceo "Caterina Percoto"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale

Liceo Linguistico – Liceo Musicale

Via Leicht, 4 – 33100 UDINE – Tel. 0432-501275 Fax 0432-504534

[www.liceopercoto.gov.it](http://www.liceopercoto.gov.it)

C. F. 80006400305 – C.M. UDPM010009 – Codice univoco IPA UFXHPQ

Peo: [udpm010009@istruzione.it](mailto:udpm010009@istruzione.it) [info@liceopercoto.it](mailto:info@liceopercoto.it) Pec: [udpm010009@pec.istruzione.it](mailto:udpm010009@pec.istruzione.it)



### EMANA

il seguente avviso pubblico per la costituzione di un **albo pubblico di esperti** per l'eventuale conferimento di incarichi di formazione all'interno del progetto in oggetto.

Informazioni più dettagliate sulla natura dell'eventuale incarico e sull'intero progetto sono visionabili nella candidatura presentata dal Liceo "Caterina Percoto" all'Autorità di Gestione e pubblicata sul sito web dell'Istituto al seguente link:

<http://www.liceopercoto.ud.it>

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto.

### ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di un albo di **ESPERTI**, per l'attuazione delle attività formative previste dal progetto in oggetto e che saranno **attivati indicativamente a partire dal mese di febbraio dell'anno 2019**.

Il progetto si propone di fornire ai **docenti delle scuole superiori** gli elementi e gli strumenti essenziali per l'insegnamento del cinema e dell'audiovisivo, con particolare attenzione al cinema italiano, attraverso un'ampia programmazione di lezioni, proiezioni, seminari e attività laboratoriali.

Verranno proposti diverse edizioni di un percorso che conterà di 30 ore di formazione intensiva, suddivise in 2 moduli formativi: 15 ore dedicate all'acquisizione del percorso storico-culturale di **"Raccontare il cinema"** e 15 ore dedicate ai seminari e ai workshop per il percorso professionale di **"Fare il cinema"**.

La partecipazione al corso di formazione destinato ai docenti darà diritto all'iscrizione ad un albo di operatori di **educazione visiva a scuola** che verrà predisposto ad hoc dal **Miur**-Direzione generale per lo studente, la partecipazione e l'integrazione".

I **compiti** dell'Esperto Formatore sono i seguenti:

1. Partecipare agli incontri propedeutici di organizzazione e condivisione dei progetti formativi.

#### UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio del DSGA

Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico

Direttore Servizi Generali e Amministrativi

Gabriella ZANOCCO

Luciana IARIA



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Liceo "Caterina Percoto"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale

Liceo Linguistico – Liceo Musicale

Via Leicht, 4 – 33100 UDINE – Tel. 0432-501275 Fax 0432-504534

[www.liceopercoto.gov.it](http://www.liceopercoto.gov.it)

C. F. 80006400305 – C.M. UDPM010009 – Codice univoco IPA UFXHPQ

Peo: [udpm010009@istruzione.it](mailto:udpm010009@istruzione.it) [info@liceopercoto.it](mailto:info@liceopercoto.it) Pec: [udpm010009@pec.istruzione.it](mailto:udpm010009@pec.istruzione.it)



2. Predisporre, in collaborazione con il direttore del corso, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere declinati in funzione delle competenze da acquisire.
3. Consegnare al Liceo il materiale didattico utilizzato per la pubblicazione all'interno del sito istituzionale; il docente si impegna a rilasciare al Liceo apposta autorizzazione e dichiarazione liberatoria.
4. Tenere gli incontri formativi secondo il calendario definito congiuntamente dal Liceo e dall'esperto.
5. Documentare su apposito registro l'attuazione dell'attività di formazione.
6. Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

### ART. 2 – REQUISITI DI ACCESSO ALLA SELEZIONE

Per poter partecipare all'avviso di selezione è necessario possedere **almeno uno** dei seguenti titoli:

- Laurea Magistrale/Laurea Specialistica in un Corso di Laurea conseguita in atenei italiani o stranieri coerente con le finalità dei moduli formativi
- Laurea vecchio ordinamento conseguita in atenei italiani o stranieri coerente con le finalità dei moduli formativi
- Dottore o dottorando di ricerca presso atenei italiani o stranieri con ricerca coerente con le finalità dei moduli formativi
- Assegnista di ricerca o docente a contratto presso atenei italiani o stranieri con attività di ricerca e/o didattica coerenti con le finalità dei moduli formativi
- Ricercatore a tempo determinato o indeterminato presso atenei italiani o stranieri con attività di ricerca, didattica e/o settore scientifico-disciplinare coerente con le finalità dei moduli formativi
- Professore associato, ordinario, emerito, senior o equivalente presso atenei italiani o stranieri con attività di ricerca, didattica e/o settore scientifico-disciplinare coerente con le finalità dei moduli formativi
- Esperienza professionale nel campo della produzione cinematografica e audiovisiva (es. regia, montaggio, sceneggiatura, fotografia, riprese, produzione, ecc.)

#### UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio del DSGA

Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico

Direttore Servizi Generali e Amministrativi

Gabriella ZANOCCO

Luciana IARIA



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Liceo "Caterina Percoto"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale

Liceo Linguistico – Liceo Musicale

Via Leicht, 4 – 33100 UDINE – Tel. 0432-501275 Fax 0432-504534

[www.liceopercoto.gov.it](http://www.liceopercoto.gov.it)

C. F. 80006400305 – C.M. UDPM010009 – Codice univoco IPA UFXHPQ

Pec: [udpm010009@istruzione.it](mailto:udpm010009@istruzione.it) [info@liceopercoto.it](mailto:info@liceopercoto.it) Pec: [udpm010009@pec.istruzione.it](mailto:udpm010009@pec.istruzione.it)



- Attività pluriennale di critico cinematografico iscritto a organizzazioni di categoria.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'Art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R.445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accettata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art.1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

### ART. 3 – PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ; INCARICHI E COMPENSI

Le attività di formazione verranno svolte secondo le indicazioni di massima riportate precedentemente. Il calendario di svolgimento delle attività sarà concordato con il Dirigente Scolastico, fermo restando che prevalgono le necessità interne al Liceo.

L'incarico definirà il numero di ore, la sede, gli orari, le scadenze per la predisposizione e consegna dei materiali.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico o stipula di contratto direttamente con l'esperto prescelto.

Il trattamento economico è stabilito in € 85,00 (ottantacinque/00) lordo stato per ciascuna ora in presenza, onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta. Il compenso sarà liquidato a conclusione dell'intervento, previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto.

### ART. 4 – PROCEDURA DI COSTITUZIONE DELL'ALBO

La costituzione dell'Albo non intende porre in essere alcuna procedura concorsuale e non prevede graduatorie, attribuzioni di punteggio e/o altre classificazioni di merito.

#### UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio del DSGA

Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico

Direttore Servizi Generali e Amministrativi

Gabriella ZANOCCO

Luciana IARIA



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Liceo "Caterina Percoto"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale

Liceo Linguistico – Liceo Musicale

Via Leicht, 4 – 33100 UDINE – Tel. 0432-501275 Fax 0432-504534

[www.liceopercoto.gov.it](http://www.liceopercoto.gov.it)

C. F. 80006400305 – C.M. UDPM010009 – Codice univoco IPA UFXHPQ

Peo: [udpm010009@istruzione.it](mailto:udpm010009@istruzione.it) [info@liceopercoto.it](mailto:info@liceopercoto.it) Pec: [udpm010009@pec.istruzione.it](mailto:udpm010009@pec.istruzione.it)



Un'apposita Commissione, formata dal Dirigente Scolastico del Liceo Percoto Gabriella Zanocco, dal Coordinatore Scientifico del progetto prof. Mariapia Comand e dall'esperto di Discipline dell'educazione ai media prof. Simone Venturini, valuterà la corrispondenza dei requisiti dei candidati in relazione alla funzione di formatore richiesta dal progetto.

I candidati che, in relazione al Curriculum Vitae presentato e a giudizio della Commissione, risulteranno in possesso dei requisiti richiesti saranno inseriti all'interno dell'Albo degli esperti.

L'iscrizione all'Albo degli esperti non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale di qualsiasi natura presso il Liceo Percoto di Udine o presso altre scuole appartenenti alla Rete.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati nell'apposita sezione del sito web della scuola "Pubblicità Legale – Albo on-line"

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 4 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la composizione dell'Albo degli esperti diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione dell'elenco definitivo.

La composizione definitiva dell'Albo sarà pubblicata nell'apposita sezione del sito web della scuola "Pubblicità Legale – Albo on-line".

L'albo degli esperti previsto dal presente bando resterà in vigore per tutta la durata del progetto, con validità minima di 12 mesi.

Il Liceo Percoto di Udine si riserva il diritto di revocare in qualsiasi momento il presente avviso tramite comunicazione sul proprio sito web.

### ART. 5 – ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

L'assegnazione degli incarichi sarà effettuata per ogni modulo formativo attingendo all'Albo degli Esperti del Liceo Percoto, costituito tramite il presente bando, in relazione al curriculum degli inclusi e ad insindacabile giudizio di una apposita Commissione costituita dal Dirigente Scolastico del Liceo Percoto Gabriella Zanocco, dal Coordinatore Scientifico del progetto prof. Mariapia Comand e dall'esperto di Discipline dell'Audiovisivo prof. Leonardo Quaresima; pertanto, l'inclusione nell'Albo non comporta, necessariamente, assegnazione dell'incarico.

E' facoltà di questa scuola affidare la docenza di ogni modulo formativo ad uno o più Esperti, suddividendo gli argomenti, o anche di affidare la docenza di più moduli o di parte di questi allo stesso Esperto in relazione alle competenze documentate e se funzionale ad una migliore riuscita

#### UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio del DSGA

Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico

Direttore Servizi Generali e Amministrativi

Gabriella ZANOCCO

Luciana IARIA



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Liceo "Caterina Percoto"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale

Liceo Linguistico – Liceo Musicale

Via Leicht, 4 – 33100 UDINE – Tel. 0432-501275 Fax 0432-504534

[www.liceopercoto.gov.it](http://www.liceopercoto.gov.it)

C. F. 80006400305 – C.M. UDPM010009 – Codice univoco IPA UFXHPQ

Peo: [udpm010009@istruzione.it](mailto:udpm010009@istruzione.it) [info@liceopercoto.it](mailto:info@liceopercoto.it) Pec: [udpm010009@pec.istruzione.it](mailto:udpm010009@pec.istruzione.it)



del progetto.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta definizione dell'incarico, si procederà alla surroga.

### ART. 6 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire la Domanda di partecipazione alla selezione debitamente firmata **entro le ore 12:00 di giovedì 24 gennaio 2019** scaricandola dal sito web dell'Istituto al seguente link:

<http://www.liceopercoto.ud.it>

- in **busta chiusa**, inviata per posta ordinaria o recapitata *brevi manu*, all'Ufficio Protocollo del Liceo Caterina Percoto sito in via Leicht n. 4 a Udine; sul plico andrà apposta, oltre all'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso e la dicitura: **PROGETTO "Raccontare e Fare il Cinema Italiano" - COSTITUZIONE ALBO ESPERTI**. Non farà fede il timbro postale di partenza, ma la data effettiva di ricezione da parte di questo istituto.
- oppure tramite casella personale di posta certificata all'indirizzo mail: [udpm010009@pec.istruzione.it](mailto:udpm010009@pec.istruzione.it). In tal caso tutti i documenti allegati dovranno essere, a pena di esclusione, in formato .pdf, indicando nell'oggetto la dicitura: **PROGETTO "Raccontare e Fare il Cinema Italiano" - COSTITUZIONE ALBO ESPERTI**.
- 
- Oppure tramite posta elettronica all'email: [udpm010009@istruzione.it](mailto:udpm010009@istruzione.it), indicando nell'oggetto "Domanda Albo esperti progetto "Raccontare e fare il cinema italiano"

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

1. la **Domanda di Partecipazione**, redatta secondo l'Allegato 1, indirizzata al Dirigente Scolastico;
2. **Informativa Privacy** (Allegato 2)
3. il **Curriculum Vitae**, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
4. fotocopia di un **documento di riconoscimento** in corso di validità.

#### UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio del DSGA

Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico

Direttore Servizi Generali e Amministrativi

Gabriella ZANOCCO

Luciana IARIA



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Liceo "Caterina Percoto"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale

Liceo Linguistico – Liceo Musicale

Via Leicht, 4 – 33100 UDINE – Tel. 0432-501275 Fax 0432-504534

[www.liceopercoto.gov.it](http://www.liceopercoto.gov.it)

C. F. 80006400305 – C.M. UDPM010009 – Codice univoco IPA UFXHPQ

Peo: [udpm010009@istruzione.it](mailto:udpm010009@istruzione.it) [info@liceopercoto.it](mailto:info@liceopercoto.it) Pec: [udpm010009@pec.istruzione.it](mailto:udpm010009@pec.istruzione.it)



La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione.

La presentazione della Domanda di Partecipazione (All. 1), comporta da parte del candidato **la presa d'atto e l'accettazione delle seguenti condizioni:**

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività.
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa.
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica.
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Il Liceo Percoto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dall'elenco degli idonei.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

### ART. 7 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In applicazione del D.Lgs 679/2016, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

### ART. 8 – RINVIO ALLA NORMATIVA

#### UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio del DSGA

Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico

Direttore Servizi Generali e Amministrativi

Gabriella ZANOCCO

Luciana IARIA





Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Liceo "Caterina Percoto"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale

Liceo Linguistico – Liceo Musicale

Via Leicht, 4 – 33100 UDINE – Tel. 0432-501275 Fax 0432-504534

[www.liceopercoto.gov.it](http://www.liceopercoto.gov.it)

C. F. 80006400305 – C.M. UDPM010009 – Codice univoco IPA UFXHPQ

Peo: [udpm010009@istruzione.it](mailto:udpm010009@istruzione.it) [info@liceopercoto.it](mailto:info@liceopercoto.it) Pec: [udpm010009@pec.istruzione.it](mailto:udpm010009@pec.istruzione.it)



Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

### ART. 9 – RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Gabriella Zanooco, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

### ART. 10 – PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- affissione all'albo on line dell'Istituto;
- pubblicazione nel sito web dell'Istituto nella sezione dedicata

#### Allegati:

1. Domanda di partecipazione (Allegato 1)
2. Informativa privacy (Allegato 2)

#### UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio del DSGA

Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico

Direttore Servizi Generali e Amministrativi

Gabriella ZANOCCO

Luciana IARIA



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Liceo "Caterina Percoto"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale

Liceo Linguistico – Liceo Musicale

Via Leicht, 4 – 33100 UDINE – Tel. 0432-501275 Fax 0432-504534

[www.liceopercoto.gov.it](http://www.liceopercoto.gov.it)

C. F. 80006400305 – C.M. UDPM010009 – Codice univoco IPA UFXHPQ

Pec: [udpm010009@istruzione.it](mailto:udpm010009@istruzione.it) [info@liceopercoto.it](mailto:info@liceopercoto.it) Pec: [udpm010009@pec.istruzione.it](mailto:udpm010009@pec.istruzione.it)



### AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO DI ESPERTI

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

### Alla Dirigente Scolastica del Liceo "Caterina Percoto" - Udine

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Codice Fiscale\_ \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ provincia \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Recapiti telefonici \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nell'albo degli esperti del progetto "Raccontare e Fare il Cinema Italiano"

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole

#### UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio del DSGA

Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico

Direttore Servizi Generali e Amministrativi

Gabriella ZANOCCO

Luciana IARIA



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Liceo "Caterina Percoto"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale

Liceo Linguistico – Liceo Musicale

Via Leicht, 4 – 33100 UDINE – Tel. 0432-501275 Fax 0432-504534

[www.liceopercoto.gov.it](http://www.liceopercoto.gov.it)

C. F. 80006400305 – C.M. UDPM010009 – Codice univoco IPA UFXHPQ

Peo: [udpm010009@istruzione.it](mailto:udpm010009@istruzione.it) [info@liceopercoto.it](mailto:info@liceopercoto.it) Pec: [udpm010009@pec.istruzione.it](mailto:udpm010009@pec.istruzione.it)



delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

### DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- copia di un documento di identità valido;
- Curriculum Vitae con indicati i riferimenti dei titoli richiesti
- Allegato 2 – Informativa Privacy

Dichiara inoltre di essere disponibile ad assumere l'incarico di **ESPERTO** alle condizioni e nei termini specificati nel bando di cui all'Avviso in oggetto.

#### UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio del DSGA

Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico

Direttore Servizi Generali e Amministrativi

Gabriella ZANOCCO

Luciana IARIA



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Liceo "Caterina Percoto"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale

Liceo Linguistico – Liceo Musicale

Via Leicht, 4 – 33100 UDINE – Tel. 0432-501275 Fax 0432-504534

[www.liceopercoto.gov.it](http://www.liceopercoto.gov.it)

C. F. 80006400305 – C.M. UDPM010009 – Codice univoco IPA UFXHPQ

Pec: [udpm010009@istruzione.it](mailto:udpm010009@istruzione.it) [info@liceopercoto.it](mailto:info@liceopercoto.it) Pec: [udpm010009@pec.istruzione.it](mailto:udpm010009@pec.istruzione.it)



Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- la propria residenza
- altro domicilio (specificare):

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 679/2016 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

### AUTORIZZA

L'Istituto Liceo "Caterina Percoto" di Udine al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

#### UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio del DSGA

Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico

Direttore Servizi Generali e Amministrativi

Gabriella ZANOCCO

Luciana IARIA



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## Liceo "Caterina Percoto"

Liceo delle Scienze Umane – Liceo Economico Sociale

Liceo Linguistico – Liceo Musicale

Via Leicht, 4 – 33100 UDINE – Tel. 0432-501275 Fax 0432-504534

[www.liceopercoto.gov.it](http://www.liceopercoto.gov.it)

C. F. 80006400305 – C.M. UDPM010009 – Codice univoco IPA UFXHPQ

Peo: [udpm010009@istruzione.it](mailto:udpm010009@istruzione.it) [info@liceopercoto.it](mailto:info@liceopercoto.it) Pec: [udpm010009@pec.istruzione.it](mailto:udpm010009@pec.istruzione.it)



### AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO DI ESPERTI

### INFORMATIVA PRIVACY

Il Liceo "Caterina Percoto" di Udine, in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs 679/2016, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria e il Tutor interno.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 679/2016.

Il sottoscritt \_\_\_\_\_, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 679/2016, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto della norma per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

#### UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE

Ufficio del DSGA

Responsabile del Procedimento

Responsabile dell'Istruttoria

Dirigente Scolastico

Direttore Servizi Generali e Amministrativi

Gabriella ZANOCCO

Luciana IARIA